

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Parchowo,**

**Ul. Krótka 2, 77-124 Parchowo**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.) – dalej p.z.p. na ROBOTY BUDOWLANE pn.

### **Budowa ul. Leśnej w Parchowie**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Znak sprawy: GKPil.X.271.4.2023

Nr ogłoszenia o zamówieniu: 2023/BZP 00060889/01

*Wójt Gminy*

*Parchowo*

*/-/*

*Andrzej Dołębski*

**Zadanie realizowane na podstawie wstępnej promesy dotyczącej dofinansowania inwestycji z programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych –Edycja2/2021/8419/PolskiŁad**

*Parchowo, dnia 26.01.2023 r.*

## 1. Zamawiający.

Nazwa: **Gmina Parchowo**

Adres: **Krótką 2, 77-124 Parchowo**

telefon: **(59) 821-48-00**; faks: **(59) 726-08-88**

e-mail: **gmina@parchowo.pl**;

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://parchowo.ezamawiajacy.pl/> oraz [www.bip.parchowo.pl](http://www.bip.parchowo.pl)

Godziny pracy urzędu:

Poniedziałek 8:00 – 16:00

Wtorek 7:15- 15:15

Środa 7:15- 15:15

Czwartek 7:15 – 15:15

Piątek 7:15 – 15:15

## 2. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Parchowo reprezentowana przez Wójta Gminy – Andrzeja Dołębskiego
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować pod adresem e-mail: [pukaczewski@hotmail.com](mailto:pukaczewski@hotmail.com)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz nie krócej niż przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie.

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **3. Tryb postępowania.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy ( Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
9. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace związane z: budową nawierzchni, wykonywaniem robót ziemnych, budową odwodnienia, robotami elektrycznymi, robotami w zakresie kanału technologicznego, obsługą maszyn, robotami porządkowymi, układaniem rurociągów i urządzeń sanitarnych i innymi robotami związanymi z przedmiotem zamówienia.
10. Obowiązek określony w ust. 9 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 9.
11. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania przedłożenia:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
  - 4) innych dokumentów w szczególności takich jak:
    - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji (zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy).

**12.** Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w umowie § 11 ust. 2 pkt. 6.

**13.** Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

**14.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**15.** Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

#### **4. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na: **Budowie ul. Leśnej w Parchowie (na długości 432,5 mb) wraz z budową chodnika i całą infrastrukturą towarzyszącą.**

Zakres inwestycji obejmuje:

##### **1. Roboty drogowe:**

- poszerzenie jezdni do 5,0 m (z wykorzystaniem istniejącej nawierzchni asfaltowej)
- budowę jednostronnie chodnika wzdłuż zabudowań,
- przebudowę zjazdów indywidualnych,
- budowę parkingu i zatok postojowych dla samochodów osobowych,
- budowę wyniesionych przejść dla pieszych i wyniesionego skrzyżowania 4 – wlotowego,
- sadzenie drzew i krzewów,

##### **2. Roboty sanitarne**

- kanalizacja deszczowa z rur PCV 160x4,7 SDR34 SN8 - 143,8 m,

- kanalizacja deszczowa z rur PP 200 SN8 - 35,0 m,
- kanalizacja deszczowa z rur PP 250 SN8 - 153,4 m,
- kanalizacja deszczowa z rur PP 315 SN8 - 39,8 m,
- kanalizacja deszczowa z rur PP 400 SN8 - 592,4 m,
- studnie rewizyjne betonowe Ø1200 - szt. 32
- studzienki ściekowe z osadnikiem DN 500 mm - szt. 35
- separator lamelowy ESL-Z 10-100 - szt. 1
- osadnik wirowy jednokomorowy EOW-1 10/100 - szt. 1
- zbiornik retencyjno-rozsączający ZB o objętości 89,9m<sup>3</sup> i wymiarach 15,6x9,6x0,6m

### 3. Roboty elektryczne

- budowa linii kablowej 0,4kV YAKY 4x25 mm<sup>2</sup> o łącznej długości 441 m,
- montaż kompletnych słupów oświetleniowych (wraz z oprawami) wys. 6 m w ilości 15 szt.
- montaż szafki sterowania oświetleniem – 1 kpl
- ułożenie kanałów z rur PCV fi 75 mm i długości 91 m,
- wykonanie przewiertów sterowanych dł. 89 m,
- ułożenie drutu fi 8 i podłączenie do projektowanych latarni,
- wykonanie podsypki oraz nadsypki piaskowej na układaną linię kablową,
- ułożenie folii ochronnej koloru niebieskiego – dł. 419 m
- zasypanie wykopów,
- demontaż opraw oświetleniowych Energa Oświetlenie
- wykonanie pomiarów poodbiorowych i inwentaryzacji powykonawczej

### 4. Roboty telekomunikacyjne

Budowa kanału technologicznego obejmuje:

**a) budowę studni telekomunikacyjnych** - posadowienie studni telekomunikacyjnych typu SKR-1 - 11 szt.

**b) budowę kanału technologicznego**

- układanie kanalizacji 1-otworowej z rur PE110mm 412,0 m
- układanie rurociągu światłowodowego z rury PE40mm 412,0 m
- układanie prefabrykowanej wiązki mikro rur w osłonie z rury PE40mm 412,0 m

**c) przeciski i przewiert**

- wykonanie przycisków długości do 24m - 5 szt.

### 5. Wykonanie stałej organizacji ruchu

**Uwaga: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszych SWZ. Dołączone przedmiary robót stanowią jedynie wartość poglądową, a ewentualne nieuwjęte w nich elementy robót wynikające z projektu nie mogą stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia.**

**Uwaga: Zakres projektu nie obejmuje mechanicznego ścinania drzew z karczowaniem pni w ilości 12 szt. Drzewa zostały już usunięte.**

Wszystkie fazy realizacji przedmiotu zamówienia powinny być zrealizowane w oparciu o obowiązujące przepisy formalno-prawne i normy z uwzględnieniem przepisów Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062) o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

## *2. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :*

45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45233000-9 - Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania i wykonywania dróg

45233220-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg.

45233140-2 – Roboty drogowe,

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45233223-8 - Wymiana nawierzchni drogowej

45231000-5 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

45232000-2 – Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli

45231100-6 – Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów

## *3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.*

### *1) Powody niedokonania podziału zamówienia na części:*

Podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, jak również potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Wskazane jest, aby roboty wykonywał jeden Wykonawca ze względu na zachowanie rygorów terminowych oraz technologicznych oraz udzieloną gwarancję na wykonane roboty budowlano -montażowo.

### *2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.*

## *4. Rozwiązania równoważne*

W przypadku użycia w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza

rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego.

Użycie w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

## 5. Materiały

1) Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji zamówienia wyłącznie nowe materiały dopuszczone do stosowania zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.



- 2) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż zaproponowane w dokumentacji lub równoważne, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
- 3) Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski.
- 4) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie. Dokumentami mogą być certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność (akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem PE i Rady ( WE ) Nr 765/2008 z dnia 09.07.2008r ) lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako dowody potwierdzające zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w projekcie albo deklaracje zgodności CE lub deklaracje właściwości użytkowych wystawione przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami, specyfikacjami technicznymi lub określoną normą.
- 5) W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Nadzór Inwestorski ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez wykonawcę materiałów nieodpowiadających wymogom określonym w SWZ i dokumentacji projektowej – wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zdemontować je i wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby na nowe odpowiadające wymaganiom oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.
- 6) Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, wymagań określonych w SWZ i STWiORB, będzie możliwa – w uzasadnionych przypadkach w szczególności :
  - a) zaprzestania produkcji materiałów przewidzianych do wbudowania zgodnie z dokumentacją projektową,
  - b) pojawienia się na rynku materiałów nowszych, trwalszych i korzystniejszych cenowo,
  - c) pojawienia się na rynku materiałów znacznie polepszających trwałość i żywotność w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem uzyskania na to uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.

#### 6. *Warunki gwarancji i rękojmi*

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres wskazany w formularzu ofertowym. Długość okresu gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.
- 2) Warunki odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji zawarte są w załączniku do umowy.
- 3) Wzór umowy stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej SWZ.
- 4) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
- 5) W przypadku nie wywiązania się wykonawcy z terminu na usunięcie wady uznaje się, że udziela on Zamawiającemu zezwolenia na naprawę, usunięcie usterki lub awarii na koszt i ryzyko wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy .

6) Gwarancja jakości i rękojmia za wady obejmuje również uszkodzenia wskutek wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia lub z zasadami sztuki budowlanej) bądź nieprzestrzegania warunków specyfikacji warunków zamówienia albo ukrytej wady materiałowej.

7) Ilekroć jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, w tym wadę ukrytą, zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu zamówienia, lub też wskazującą na brak wymaganych jego właściwości koniecznych do jego należytego funkcjonowania lub brak zupełności (wada fizyczna).

#### *7. Wykonanie przedmiotu zamówienia*

1) Roboty budowlane należy wykonać z należytą starannością oraz z wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., a także zgodnie z poleceniami Nadzoru Inwestorskiego – dalej Nadzoru i dokumentacją projektową, wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ.

2) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić i uzgodnić zakres robót z operatorem ORANGE Polska

3) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić i uzgodnić zakres robót z Operatorem Energa S.A. w obszarze zbliżeń do linii elektroenergetycznych, usunięcie kolizji z liniami kablowymi wraz z poniesieniem opłat z tym związanych,

4) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podczas wykonywania robót czynny udział osób posiadających wymagane przepisami uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, które będą zobowiązane do objęcia funkcji kierownika budowy i – w razie potrzeby – kierowników robót budowlanych, składając stosowne oświadczenia najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy – jeżeli konieczność udziału takich osób wynika z obowiązujących przepisów prawa.

5) Wykonawca zabezpieczy instalacje, urządzenia i obiekty na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót budowlanych.

6) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżą albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Nadzór.

7) Wykonawca po zakończeniu robót przekaże Zamawiającemu jeden komplet oryginalnej dokumentacji projektowej oraz przygotuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej, operat kolaudacyjny, w skład którego wchodzić będą:

- a) protokoły przekazania placu budowy,
- b) dziennik budowy,
- c) oświadczenie kierownika budowy o rozpoczęciu i o zakończeniu robót oraz gotowości do odbioru,
- d) certyfikaty lub deklaracje właściwości użytkowych na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,
- e) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń i materiałów,
- f) karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty i zamontowane urządzenia,
- g) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu,

- h) kopie mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wraz z potwierdzeniem złożenia mapy powykonawczej do zasobów geodezyjnych w Starostwie Powiatowym w Bytowie.
  - i) wszelkie inne dokumenty potrzebne do zgłoszenia zakończenia robót
- 8) Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia terenu do należytego stanu i porządku. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne).
- 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu zamówienia powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu zamówienia się posługuje.
- 10) Teren wykonywania robót musi być odpowiednio oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do rozebrania i składowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w odległości do 1 km od miejsca prowadzenia robót istniejących elementów drogowych nadających się do ponownego użycia w ramach ceny ryczałtowej. Pozostałe materiały rozbiórkowe (w tym urobek) niemogące zostać wykorzystane przez Inwestora Wykonawca podda utylizacji.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów warunków technicznych i uzgodnień z gestorami sieci i urządzeń podziemnych oraz zarządcami dróg, w tym w szczególności pozyskanie zgód na czasowe zajęcie pasa drogowego, zgłaszanie kolizji z odkrytymi sieciami i zapewnienie odpowiedniego nadzoru branżowego w trakcie prac.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do takiego prowadzenia prac, aby były zapewnione bezpieczne dojścia i dojazdy do nieruchomości przyległych do przebudowywanej ulicy w trakcie wykonywania robót; powyższe obowiązuje także w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, może się wiązać z koniecznością wykonania tymczasowej nawierzchni.
- 14) Wykonawca dostarczy Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodnie z art. 21a ustawy- Prawo Budowlane (w razie konieczności);
- 15) Do Wykonawcy należy zapewnienie na własny koszt poboru energii elektrycznej i wody

W czasie wykonywania robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych. Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności w dzień i w nocy tych urządzeń, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa. Wszystkie urządzenia zabezpieczające wymagają akceptacji Inspektora nadzoru przed przystąpieniem do ich montażu lub ustawienia.

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wytyczenia punktów głównych przez uprawnionego geodetę i odpowiedzialność za ochronę wytyczonych punktów pomiarowych do chwili odbioru końcowego robót. Uszkodzone lub zniszczone znaki geodezyjne Wykonawca odtworzy i utrwali na własny koszt.

Przed przystąpieniem do robót w terenie zabudowanym Wykonawca zawiadomi właścicieli posesji, budynków, w tym również przyległych. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zawiadomi również zainteresowane instytucje i właścicieli uzbrojenia podziemnego o rozpoczęciu budowy. W przypadku prowadzenia robót ziemnych w bardzo bliskim sąsiedztwie budynków należy zachować szczególną ostrożność i bezwzględnie przestrzegać przepisów prawa budowlanego.

#### 8. Rozliczenie wykonania przedmiotu zamówienia.

1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym. W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z SWZ wraz załącznikami tj. dokumentacją projektową, oraz wskazań i wytycznych zawartych we wzorze umowy. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z dokumentacją projektową i uzyskać wszelkie informacje niezbędne do wyceny oferty i kompletnego wykonania prac.

3) W przypadku wykonywania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, wykonawca do faktury będzie miał obowiązek przedstawić dowody zapłaty faktur podwykonawcom zatwierdzonym przez Zamawiającego. Brak tych dowodów będzie podstawą do wstrzymania zapłaty do czasu uzupełnienia braku.

4) Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z zawartej umowy bądź przelewu zapłaty wynagrodzenia umownego na tę osobę.

5) W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Lidera konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Lidera konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

#### 5. Podwykonawstwo

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

#### 6. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie **6 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

## 7. Warunki udziału w postępowaniu

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 8 SWZ.

2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**d) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

## 8. Podstawy wykluczenia z postępowania

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.

2) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

3) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 110 ust. 1 ustawy Pzp).

**4) Ponadto wykluczenie Wykonawców następuje na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:**

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot

wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

## **9. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

2) Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia.

3) Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

-oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ;

Dokumenty te, Wykonawca będzie musiał złożyć na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415). Środki dowodowe składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.

Wymienione w pkt. 3 dokumenty Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego, nie należy ich składać wraz ofertą.

4) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 niniejszej SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

6) W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju

Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### **10. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia.
- 3) Oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### **11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania o odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://parchowo.ezamawiajacy.pl/>
2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
  - 3.1. Elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://parchowo.ezamawiajacy.pl/> w zakładce „Korespondencja”.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu:  
Godziny pracy: od 8:00 do 16:00 w poniedziałek; od wtorku do piątku od 7:15 do 15:15;  
Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
5. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt. 6. niniejszego rozdziału:
  - 5.1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Gminy Parchowo: <https://parchowo.ezamawiajacy.pl/>
  - 5.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail,

ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.

5.3. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.

Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.

5.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.

6. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

6.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

6.2. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;

6.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;

6.4. Włączona obsługa JavaScript;

6.5. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".

7.1. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

7.2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa wyżej, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

7.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

7.4. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.



8. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Gmina Parchowo, tel. +48 (22) 25 72 223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)

9. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:

- dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.

10. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

11. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:

- Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest Firefox lub Google Chrome lub Microsoft Edge w wersji wspieranej przez producenta.

- Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0\_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający ([ezamawiajacy.pl](http://ezamawiajacy.pl)) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.

- Zainstaluj dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać [tutaj](#). Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.

- Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności podłączy czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.

- Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwa na stronie:

<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>

12. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

- Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

- Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

13. Sporządzanie i przekazywanie informacji w tym dokumentów elektronicznych musi być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

14. Osobą uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

a) w zakresie proceduralnym: Justyna Wirkus

b) w zakresie merytorycznym: Izabela Jagodzińska

15. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [inwestycje@parchowo.pl](mailto:inwestycje@parchowo.pl)

## **12. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

*Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „regulacje i procedury procesu zakupowego” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>.*

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę

2) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

3) Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://parchowo.ezamawiajacy.pl/>

4) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

5) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

6) Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

#### 8. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

8.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:

8.1.1. wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w SWZ), - Załącznik nr 1

8.1.2. dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, - podpisanych przez osoby umocowane. Czynności określone wyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.

8.1.3. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

8.1.4. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

8.1.5. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.

8.1.6. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”

8.1.7. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

8.1.8. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty generowanym z zakładki „Oferty”. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.

8.1.9. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

9. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.

10. Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

11. W przypadku problemów dotyczących pracy z Platformą można skontaktować się z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku ( z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00:

- pod nr tel. +48 (22) 25 72 223

- pod adresem e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)

#### **12.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

1. Formularz oferty dedykowany do przedmiotowego postępowania stanowiący załącznik nr 1 SWZ - złożenie poprzez załączenie podpisanego (w formie lub postaci elektronicznej) formularza oferty (zał. 1 do SWZ) Brak jego złożenia bądź niewłaściwa forma będą skutkować odrzuceniem oferty.

3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

4. W przypadku gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy należy dołączyć dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy;

5. W przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

7. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1913 ze zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

### **13. Sposób obliczenia ceny oferty**

1) Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia.

2) Za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://parchowo.ezamawiajacy.pl/> w zakładce Oferty, Wykonawca wpisuje cenę oferty oraz okres gwarancji.

2) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.

3) Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

Wynagrodzenie ryczałtowe będzie stanowiło podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia. W związku z powyższym Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia - wynikające z warunków i obowiązków określonych w niniejszej specyfikacji, projekcie umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia, a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny (m. in. będą to następujące koszty: podatki i opłaty, przeglądy gwarancyjne, koszty związane z odbiorem przedmiotu umowy oraz koszty innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty).

4) Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej Specyfikacji. Musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zadania opisanego w SWZ, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z uwzględnieniem obowiązujących przepisów oraz sprawowania nadzoru wykonawczego na budowie. W oferowanej cenie ryczałtowej Wykonawca ujmie wszelkie koszty, jakie może ponieść z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, a także koszty ryzyka Wykonawcy związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym.

5) Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

6) Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

9) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### 14. Wymagania dotyczące wadium.

1) Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

#### 15. Sposób oraz termin składnia ofert

1) Ofertę należy złożyć w systemie pod adresem <https://parchowo.ezamawiajacy.pl/> w zakładce „OFERTY” do dnia **10.02.2023 r. do godziny 09:00**

2) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

#### 16. Sposób i termin otwarcia ofert

1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert w dniu **10.02.2023 r. o godzinie 09:30**

2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3) Otwarcie ofert nastąpi w trybie art. 222 Pzp.. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej <https://parchowo.ezamawiajacy.pl/> w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

#### 17. Termin związania z ofertą

1) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, tj. od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **11.03.2023r.**

2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### 18. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- a) Cena (C) – waga kryterium 60 %;
- b) Okres gwarancji i rękojmi (G) – waga kryterium 40 %.

2) Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- a) Cena (C) – waga 60% (60 pkt)

$$C = ( C \text{ min} / C \text{ bad} ) \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów za cenę

C min – najniższa cena ofertowa

C bad – cena oferty badanej

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

b) Okres gwarancji i rękojmi (G) – waga 40 % (40 pkt)

Kryterium – okres gwarancji oceniany będzie wg poniższej zasady:

**G – okres udzielonej gwarancji = [(G badanej oferty / G maksymalny okres gwarancji spośród złożonych ofert) x 40]**

**Uwaga: maksymalny uwzględniany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy; na potrzeby oceny ofert, w przypadku ofert z okresem gwarancji dłuższym niż 60 miesięcy, do ich oceny zostanie przyjęty okres 60 miesięcy gwarancji. Minimalny okres gwarancji oferty wynosi 36 miesiące - oferty z okresem gwarancji poniżej 36 miesięcy zostaną odrzucone.**

c) W przypadku podania okresu krótszego niż 36 m-cy, braku oświadczenia lub nie wskazanie okresu gwarancji Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria:

$$P = C + G$$

3) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

### **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę najwyżej ocenianego oraz po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3) Wykonawca, którego oferta będzie najwyżej oceniana będzie zobowiązany przesłać oświadczenie o przynależności lub braku o przynależności do grupy kapitałowej (na wezwanie Zamawiającego).

4) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany dostarczyć (przed podpisaniem umowy):

- kopię polisy OC wraz z potwierdzeniem zapłaty,

- oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę,

- wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale 20 SWZ.

- wypełniony do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy

- kosztorys ofertowy jako dokument pomocniczy.

5) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7) Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędne informacje celem wypełnienia treści umowy (np. dane osób upoważnionych, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

## 20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **3 %** zaoferowanej ceny w następujących formach (do wyboru):

a. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy: **Bank Spółdzielczy w Bytowie nr 60 9321 0001 0007 3495 2000 0050** z dopiskiem „**zabezpieczenie umowy**: Budowa ul. Leśnej w Parchowie

b. poręczeniach bankowych,

c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;

d. gwarancjach bankowych,

e. gwarancjach ubezpieczeniowych,

f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.).

2) **UWAGA!** Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi spełniać następujące elementy:

a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;

b) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;

c) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;

d) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;

e) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;

f) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;

g) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Parchowo



h) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

3) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

4) Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.

5) Kwota, o której mowa w ust. 4, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.

## **21. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

2) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorce Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

4) Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1) Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3) Odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

d) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

e) odwołanie wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

f) odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

g) na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

h) w postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej

i) skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

j) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

k) prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowią:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Dokumentacja techniczna

Załącznik nr 6 – Link do postępowania