**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych objętych systemem gospodarowania na terenie Gminy Parchowo**

1. **OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.1 Nazwa zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych, wyposażenie w urządzenia (worki) oraz transport do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Parchowo.

**1.2** **Rodzaj zamówienia** – usługa.

**1.3 Termin realizacji zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia: od zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku.

**1.4 Wspólny słownik zamówień (CPV).**

90500000-2 Usługi związane z odpadami,

90511000-2 Usługi wywozu odpadów,

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90512000-9 Usługi transportu odpadów,

**1.5 Frakcje odpadów.**

* 1. **papier**, w tym gazety, prospekty, papier do pisania, papier ksero, książki, torebkipapierowe, kartony, pudełka, tekturę, z wyłączeniem odpadów higienicznych, kartonów po mleku, papieru lakierowanego i powleczonego folią, papierowych worków po nawozach i materiałach budowlanych
  2. **tworzywa sztuczne i metale**, w tym opakowaniawielomateriałowe,butelkiplastikowe, opakowania po mleku, puszki po żywności i napojach, opakowania po środkach czystości i kosmetykach, z wyłączeniem puszek po farbach i lakierach, zużytych baterii, opakowań po lekach
  3. **szkło**, w tym opakowania szklane z wyłączeniem ceramiki, szkła okiennego, luster, żarówek, świetlówek i reflektorów
  4. **bioodpady**, w tym odpady warzywne i owocowe, gałęzie drzew i krzewów, skoszona trawa, liście, kwiaty, trociny, resztki jedzenia, z wyłączeniem kości, odchodów zwierząt, ziemi i kamieni
  5. **popiół** z budynków ogrzewanych paliwem stałym w okresie grzewczym.

**II SZCZEGÓŁOWE OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I ZAKRESU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Odbieranie i transport odpadów komunalnych stałych zebranych selektywnie jak i niesegregowanych (zmieszanych) z nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w granicach administracyjnych gminy Parchowo.
2. Wyposażenie wszystkich nieruchomości w urządzania do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych takich jak: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji.
3. Wyposażenie PSZOK na czas trwania umowy w pojemniki i kontenery do zbierania odpadów.

Odbieranie i transport odpadów zebranych w gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy oczyszczalni ścieków w Parchowie.

1. Odbieranie przeterminowanych leków z 2 punktów w Parchowie:

- budynek Urzędu Gminy, ul. Krótka 2, 77-124 Parchowo

- Apteka Rodzinna, ul. Kościelna 3, 77-124 Parchowo.

Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w całości do celów mieszkalnych.

Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w całości do celów innych niż mieszkalne.

Nieruchomości mieszane – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w części do celów mieszkalnych, a w części do celów innych niż mieszkalne.

5. Odbiór odpadów z izolacji ( od osób chorych na COVID -19) z terenu Gminy Parchowo odbywać się będzie na podstawie pisemnego zawiadomienia w formie elektronicznej , z podaniem adresu nieruchomości z którego należy odebrać odpady od osób chorych na COVID-19. Worki koloru czerwonego albo oznaczone symbolem C w miarę możliwości zapewni Urząd Gminy.

**2.2.** Zakres świadczenia usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów komunalnych stałych zebranych selektywnie systemem workowym i systemem pojemnikowym obejmuje:

1. Odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) z wszystkich nieruchomości w granicach administracyjnych Gminy Parchowo będzie realizowany poprzez zbiórkę w pojemniki. W wyjątkowych uzasadnionych i wcześniej zgłoszonych Wykonawcy przypadkach, odbiór odpadów może być realizowany poprzez zbiórkę w inny sposób. Odbiór obejmuje z około **929** nieruchomości.

1. Odbieranie odpadów komunalnych selektywnie zbieranych w systemie workowym w następujących frakcjach:

* Papier i tektura- worki o kolorze niebieskim
* Szkło- worki o kolorze zielonym;
* Tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe- worki o kolorze żółtym
* Bioodpady – worki o kolorze brązowym

- Popioły w sezonie zimowym grzewczym (od 1października do 30 kwietnia) w pojemnikach.

1. Wykonawca odbierze odpady komunalne zmieszane i selektywnie zebrane, z wszystkich nieruchomości.
2. Szacuje się, że na terenie gminy Parchowo przebywa 3277 osób.
3. Na terenie gminy Parchowo jest ok. 883 nieruchomości zamieszkałych, 5 nieruchomości mieszanych, 96 nieruchomości niezamieszkałych

**2.3 Obowiązki** **Wykonawcy w zakresie świadczenia usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych stałych:**

1. Wykonawca jest zobowiązany:
2. Zaopatrzyć mieszkańców oraz przedłożyć Zamawiającemu terminarz odbioru odpadów uwzględniający daty i rodzaje odbieranych odpadów- harmonogram odbioru odpadów.
3. Udostępnić na swojej stronie internetowej terminarz odbioru odpadów komunalnych.
4. Odebrać worki wystawione przez mieszkańców, w każdej ilości w zależności od zbieranej frakcji w danym dniu odbioru określonym w terminarzu dostarczonym przez Wykonawcę.
5. Przy odbiorze odpadów w systemie pojemnikowym odebrać również odpady wystawione obok pojemników na odpady, w zależności od zbieranej frakcji.
6. Odstawić pojemniki w miejsce nie powodujące utrudnienia w komunikacji pieszo-jezdnej.
7. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości, których dotyczy zmiana.
8. Zapewnić udostepnienie numeru telefonu, pod który będą mogli dzwonić mieszkańcy z pytaniami oraz zastrzeżeniami dotyczącymi działalności firmy.
9. Monitorować obowiązek ciążący na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną.
10. Na bieżąco przekazywać adresy nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
11. Zapewnić dla właściwej realizacji przedmiotu umowy przez cały czas trwania dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.
12. Dokonać odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.
13. Okazać na żądanie Zamawiającego wszystkie dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
14. Umożliwić odbiór od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zgromadzonych w workach również innych niż dostarczone przez wykonawcę, pod warunkiem, że spełniają one wymagania kolorystyczne i pojemnościowe, określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Parchowo.
15. Przestrzegać zakazu mieszania poszczególnych rodzajów odpadów podczas zbiórki i transportu.
16. Ponadto Wykonawca:
    * + ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mienia w czasie wykonywania usługi (np. uszkodzenia pojemników, chodników, jezdni, ogrodzeń itp.);
      + wykonuje usługę przy użyciu własnego lub wynajętego sprzętu, (w przypadku wynajęcia sprzętu wykonawca dostarczy Zamawiającemu umowę wynajmu);
      + ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi;
      + zobowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;
      + zobowiązany jest do posiadania sprzętu w ilości zapewniającej realizacje harmonogramu, a w przypadku nie wykonania usługi w określonym terminie Zamawiający zleci wykonanie usługi innemu podmiotowi, a kosztami obciąży Wykonawcę;

**2.4 Wyposażenie nieruchomości w urządzenia do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny obejmuje:**

1. W zakresie urządzeń na odpady komunalne zbierane selektywnie Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia właścicieli nieruchomości w:
   1. Worki na odpady zbierane selektywnie – tworzywa sztuczne i metale, szkło, papier i tektury, bioodpady
   2. Worki i pojemniki muszą być:

* oznakowane w sposób ułatwiający umieszczenie w nich odpowiednich rodzajów odpadów;
* powinny zawierać informacje teleadresowe o podmiocie, który je opróżnia oraz informacje o prawidłowej segregacji wrzucanych odpadów.

**2.5 Obowiązki** **Wykonawcy w zakresie wymagań dotyczących wyposażenia nieruchomości w urządzenia do zbierania odpadów komunalnych:**

* Zaopatrzyć wszystkie nieruchomości zamieszkałe w worki foliowe przeznaczone do selektywnej zbiorki odpadów w ilości zapewniającej systematyczny odbiór odpadów, odpowiadającej cyklowi odbioru każdej frakcji odpadów zebranych selektywnie.
* Ilość i pojemność worków i pojemników do gromadzenia odpadów, w które Wykonawca wyposaża zamieszkałe nieruchomości, dostosować do liczby obsługiwanych mieszkańców i wynikającej z harmonogramu częstotliwości ich opróżniania.
* Uzgodnić w razie potrzeby z właścicielami nieruchomości lokalizację ustawienia pojemnika na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz worki na odpady segregowane.
* Wyposażyć właścicieli nieruchomości, każdorazowo w dniu odbierania odpadów zebranych selektywnie, w worki przeznaczone do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów. Worki powinny być dostarczone w ilości i dla rodzaju frakcji odpadów, jakie zostały odebrane z posesji. Jeżeli właściciel zgłosi zapotrzebowanie na większą ilość worków Wykonawca powinien go w te worki wyposażyć.
* Na bieżąco przekazywać adresy nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
* Dokonać odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp..
* Okazać na żądanie Zamawiającego wszystkie dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
* Przestrzegać zakazu mieszania poszczególnych rodzajów odpadów podczas zbiórki

transportu.

* Zapewnić dla właściwej realizacji przedmiotu umowy przez cały czas trwania dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.
* Ponadto Wykonawca powinien posiadać pojemniki i worki do gromadzenia odpadów określonych w niniejszym przedmiocie zamówienia:
  1. w ilości i rodzaju, które zapewnią Zamawiającemu ciągłość usługi;
  2. zapewniające gwarancję bezpieczeństwa dla obsługi podczas ich opróżniania;
  3. dopasowanie do urządzeń załadowczych pojazdów;
  4. spełniające wymagania obowiązujących Polskich Norm lub posiadać deklarację zgodności, wystawioną przez producenta;
  5. zabezpieczające i chroniące zebrane odpady przed negatywnym wpływem warunków atmosferycznych.

**2.6 Zakres** **usługi obejmujący Obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy oczyszczalni ścieków Parchowie.**

* 1. Zakres usługi obejmuje odbiór i transport następujących frakcji odpadów:
     1. papier
     2. tworzywa sztuczne i metale
     3. szkło
     4. bioodpady
     5. odpady budowlane i rozbiórkowe;
     6. meble i inne odpady wielkogabarytowe;
     7. zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny;
     8. zużyte opony;
     9. zużyte baterie i akumulatory;
     10. chemikalia;
     11. przeterminowane leki;
     12. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
     13. odpady niebezpieczne;
     14. drewno do recyklingu

Odbiór odpadów będzie następował według harmonogramu. Odebrane odpady należy przekazać do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sierzno Sp. z o. o.

W przypadku awarii lub czasowej niedostępności instalacji w Sierznie, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych wskazanych w obowiązującej uchwale Nr 322/XXX/16 z dnia 29 grudnia 2016 r. Sejmiku Województwa Pomorskiego w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022”.

1. **HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW**

**3.1 Ustala się następujący harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Parchowo:**

1. W zabudowach jedno i wielorodzinnych odpady zgromadzone w pojemnikach i/lub workach, wystawione przed ogrodzenie, ustawionych na wyodrębnionych miejscach, urządzonych przez właścicieli na terenie nieruchomości, w rejonie bramy lub furtki wejściowej, placyku gospodarczym dostępnym dla Wykonawcy odbierane są:
   1. odpady niesegregowane (zmieszane) – jeden raz w miesiącu,

za wyjątkiem okresu od 1 kwietnia do 31 października, gdzie wywóz odbywał się będzie jeden raz na dwa tygodnie z nieruchomości **zabudowanych budynkiem wielolokalowym**

* 1. odpady selektywnie zebrane:
     + tworzywa sztuczne i metale – jeden raz na miesiąc;
     + szkło – jeden raz na kwartał;
     + papier – jeden raz na kwartał;

bioodpady - jeden raz w miesiącu, za wyjątkiem okresu od 1 kwietnia do 31 października, gdzie wywóz odbywał się będzie jeden raz na dwa tygodnie z nieruchomości **zabudowanych budynkiem wielolokalowym**

* + - popioły – (od 1 października do 30 kwietnia) jeden raz w miesiącu.

1. Odbiór odpadów określonych odbywał się będzie zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego terminarzem odbioru odpadów komunalnych dla gminy Parchowo z uwzględnieniem częstotliwości wywozu. Terminarz odbioru odpadów komunalnych dla gminy Parchowo sporządzi Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza. Projekt terminarza Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia najpóźniej w ciągu 14 dni przed przystąpieniem do wykonywania usługi.

Zatwierdzony terminarz Wykonawca dostarcza właścicielom nieruchomości najpóźniej w ciągu 7 dni przed przystąpieniem do wykonywania usługi

**V.** **POTENCJAŁ TECHNICZNY**

**4.1 Zobowiązania Wykonawcy:**

1. Wykonawca powinien wykazać się, że dysponuje sprzętem specjalistycznym umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych wszystkich nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi oraz jego odpowiedniego stanu technicznego.
2. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy, zapewnić aby:
   1. konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
   2. pojazdy były wyposażone w system:
      * monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów;
      * czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych;
      * wszystkie pojazdy w czasie odbioru odpadów z terenu gminy Parchowo były wyposażone w kamerę w taki sposób, aby były widoczne ilości wystawionych przy danej nieruchomości odpadów komunalnych (niesegregowanych) i odpadów selektywnie zebranych po czym w każdej chwili udostępniane;
      * archiwizowanie wszystkich danych zarejestrowanych z kamer należy do zadań Wykonawcy w terminie do 3 miesięcy od wykonania usługi;
   3. pojazdy były:
      * trwale oznakowane (dane teleadresowe firmy);
      * obsługiwane przez przeszkolonych pracowników w zakresie opróżniania pojemników jak i przepisów BHP;
      * przystosowane do poruszania się po drogach utwardzonych i nieutwardzonych;
      * dodatkowo wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnianiu pojemników.
3. W zakresie bazy transportowo – magazynowej Wykonawca jest zobowiązany do stosowania przepisów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r. poz. 122).
4. W zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu powinno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej). Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny być myte z zewnątrz i wewnątrz oraz odkażane nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu.
5. **RAPORTY I SPRAWOZDANIA**

**5.1 Miesięczne raporty**.

* 1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informację o rodzajach (ze wskazaniem kodu odpadu) i ilościach odebranych odpadów niesegregowanych (zmieszanych), ilościach odebranych ze szkła, tworzyw sztucznych i metali, papieru i bioodpadów.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu miesięcznych raportów

zawierających informacje o rodzajach (ze wskazaniem kodu odpadu) i ilościach odebranych i oddanych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania pochodzących z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

1. Przekazywanie raportu miesięcznego i informacji, o których mowa w pkt. 1 i 2 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego w terminie do 14 dnia każdego miesiąca po miesiącu którego dotyczą.
2. Raporty o których mowa w pkt 1 i 2 muszą być przekazane w formie papierowej, a załącznikiem do nich będą karty przekazania odpadów.
3. Zamawiający akceptuje lub wnosi uwagi do raportów w terminie 3 dni roboczych po ich otrzymaniu. Wykonawca w terminie kolejnych 3 dniach roboczych uzupełnia raporty zgodnie z uwagami Zamawiającego oraz przedstawia je do ponownej akceptacji.
4. Poprawnie sporządzone i zaakceptowane przez Zamawiającego raporty miesięczne są podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
5. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku właściwej segregacji odpadów, pracownik firmy odbierającej naklei żółtą kartkę na pojemnik, wpisze aktualną datę i odbierze jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w dniu odbioru odpadów zmieszanych - chyba że odpady zostaną prawidłowo posegregowane, wówczas firma odbierze je w kolejnym terminie jako odpady posegregowane.

W przypadku ponownego stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązał się z obowiązku w zakresie segregacji tej samej frakcji odpadów, pracownik firmy naklei na pojemnik czerwoną naklejkę, wpisze na niej aktualną datę i odbierze odpady jako zmieszane odpady komunalne w dniu odbioru odpadów zmieszanych - chyba że odpady zostaną prawidłowo posegregowane, wówczas firma odbierze je w kolejnym terminie jako odpady posegregowane.

Jeżeli przy kolejnym odbiorze odpady w pojemniku oznaczonym żółtą lub czerwoną naklejką będą prawidłowo posegregowane, wykonawca zdejmie z pojemnika naklejkę. Jeśli jednak odpady nie zostaną posegregowane i zostaną odebrane jako odpady zmieszane, firma powiadomi urząd o odbiorze odpadów z pojemnika przeznaczonego do selektywnego zbierania odpadów jako zmieszane odpady.

**5.2 Sprawozdania.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 1648).
2. Sprawozdania Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminach wynikających ze stosownych przepisów za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (Baza BDO). W oparciu o sprawozdania przekazywane przez Wykonawcę, Zamawiający będzie weryfikował osiągane przez Wykonawcę poziomy.

**VI.** **DANE ILOŚCIOWE POZWALAJĄCE OSZACOWAĆ WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA.**

1. Do skalkulowania ceny ofertowej Wykonawca powinien przyjąć:
   1. liczbę osób przebywających na pobyt stały którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych w gminie Parchowo – około 3277 osób;
   2. liczba gospodarstw domowych w gminie Parchowo – ogółem 929 w tym:

**1 osobowe** – 146 szt.

**2 osobowe** – 207 szt.

**3-4 osobowe** – 295 szt.

**5-6 osobowe** – 203 szt.

**7 osób i więcej** – 78 szt.

1. liczba nieruchomości zamieszkałych ok. 929, nieruchomości mieszanych 5, nieruchomości niezamieszkałych 96, które będą objęte usługą odbierania odpadów komunalnych.
2. liczba pojemników do selektywnej zbiórki przeterminowanych leków: 2 sztuk;
3. świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
4. szacowana liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów – 75 000 szt.;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj odpadów | Ilość Mg |
| 1. | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 500 |
| 2. | Opakowania z papieru i tektury | 15 |
| 3. | Opakowania z tworzyw sztucznych | 100 |
| 4. | Opakowania ze szkła | 80 |
| 5. | Popioły | 70 |
| 6. | Odpady wielkogabarytowe | 60 |
| 7. | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, baterie i inne. | 7,5 |
| 8. | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje | 0,200 |
| 9. | Leki | 0,035 |
| 10. | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu | 25,00 |
| 11. | Zużyte opony | 15 |
| 12. | Bioodpady | 10 |
| 13. | Drewno do recyklingu | 20 |
| 14. | Odzież i tekstylia | 0,100 |
| 15. | Odpady niebezpieczne pochodzące z gospodarstw domowych | 0,100 |

Razem masa opadów : **902,935**

h) przy obliczaniu ceny oferty zobowiązany jest, biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia, uwzględnić m.in.:

* + możliwy wzrost ilości obsługiwanych nieruchomości oraz wynikający z tego wzrost liczby mieszkańców;
  + wymagania co częstotliwości i sposobu odbierania odpadów.